

**Zarządzenie Nr 29/2024**  
**Dyrektora Szkoły Podstawowej im Świętego Wojciecha w Bagarcie**  
**z dnia 28 lutego 2024 r.**

***w sprawie ustalenia Regulaminu rekrutacji na rok szkolny 2024/2025***  
***do klasy I Szkoły Podstawowej im. Świętego Wojciecha w Bagarcie i***  
***Oddziału Przedszkolnego przy Szkole Podstawowej w Bagarcie***

Na podstawie:

- 1) art. 154 ust. 1 pkt 1 w związku z art. 29 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900 ze zm.), w związku z Uchwałą Nr XXV/206/2017 Rady Miejskiej w Dzierzgoniu z dnia 8 lutego 2017 roku w sprawie określenia kryteriów rekrutacji do klas I publicznych szkół podstawowych oraz oddziałów przedszkolnych prowadzonych przez Gminę Dzierzgoni oraz dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów zarządzą, co następuje:
- 2) Zarządzenie nr 1464a/2024 i 1464b/2024 Burmistrza Dzierzgonia z dnia 31 stycznia 2024 r. zarządzą, co następuje:

**§ 1**

Ustala się Regulamin rekrutacji do klasy I w Szkole Podstawowej im. Świętego Wojciecha w Bagarcie na rok szkolny 2024/2025, będący załącznikiem do niniejszego rozporządzenia.

**§ 2**

Ustala się następujące terminy w rekrutacji do oddziału przedszkolnego i klasy I na rok szkolny 2024/2025:

1. W dniach 01.03.2024 - 25.03.2024 – rodzice dzieci uczęszczających składają deklarację o kontynuacji wychowania przedszkolnego w roku szkolnym 2024/2025.
2. Rodzice składają wnioski o przyjęcie do kl. I w dniach 01.03.2024 do 25.03.2024 r.
3. W dniach 01.03.2024 – 25.03.2024 – rekrutacja na wolne miejsca w oddziale przedszkolnym.
4. Dnia 03.04.2024 – wywieszenie list dzieci zakwalifikowanych i nie zakwalifikowanych.
5. Dnia 17.04.2024 – wywieszenie list dzieci przyjętych i nie przyjętych do klasy I i przedszkola.

**§ 3**

Dyrektor Szkoły Podstawowej w Bagarcie ustala wzór wniosku o przyjęcie dziecka do oddziału przedszkolnego, stanowiący załącznik nr 1 i nr 2 do niniejszego zarządzenia.

**§ 4**

Wszystkie kwestie nieuregulowane niniejszym zarządzeniem normowane są obowiązującymi przepisami prawa oświatowego.

**§ 5**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Dyrektor szkoły

**DYREKTOR SZKOŁY**

*mgr Jądrwiga Blicharz*



## **REGULAMIN REKRUTACJI UCZNIÓW DO KLASY I I ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO PRZY SZKOLE PODSTAWOWEJ IM. ŚWIĘTEGO WOJCIECHA W BĄGARCIE W ROKU SZKOLNYM 2024/2025**

### **I. Zasady rekrutacji dzieci tworzy się na podstawie:**

- a) Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 ze zm.),
- b) Rozporządzenia MEN z dnia 16 marca 2017 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół i placówek (Dz.U.z 2017 r. poz. 610)
- c) Zarządzenia Burmistrza Dzierzgonia Nr 1464a/2024 i 1464b/2024 w sprawie ustalenia terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego na rok szkolny 2024/2025,
- d) Statutu Szkoły Podstawowej w Bagarcie

### **II. Termin rekrutacji**

1. Rekrutacja do klasy I i do OP na rok szkolny 2024/2025 odbywa się według następującego harmonogramu:
  - a) zapisy dzieci do szkoły – **od 01 marca 2024 r. do 25.03.2024 r.**,
  - b) postępowanie rekrutacyjne – **od 01 marca 2024 r. do 25 marca 2024r.**,
  - c) podanie do publicznej informacji wyników postępowania rekrutacyjnego – **do 03 kwietnia 2024 r.**,
  - d) ogłoszenie listy dzieci zakwalifikowanych do poszczególnych klas – **do 17 kwietnia 2024 r.**
2. Informacje o zasadach naboru można uzyskać pod nr telefonu **55 276 15 29**.

### **III. Obowiązek szkolny**

1. Obowiązek szkolny dziecka rozpoczyna się z początkiem roku kalendarzowego, w którym dziecko kończy 7 lat (urodzone w 2017 r.).
2. Na wniosek rodziców do klasy I można zapisać dziecko urodzone w 2018 r., o ile korzystało z wychowania przedszkolnego. Jeśli dziecko 6-letnie nie uczęszczało do przedszkola, rodzice zobligowani są do konsultacji z poradnią pedagogiczno-psychologiczną, która musi wydać opinię o możliwości rozpoczęcia nauki w szkole podstawowej.

### **IV. Zasady rekrutacji**

1. Do klasy pierwszej przyjmuje się z urzędu dzieci zamieszkałe w obwodzie szkoły (miejscowości: Bagart, Jasna, Chartowo, Kamienna Góra, Lisi Las, Nowiny, Nowa Karczma, Spalunki) po złożeniu KARTY ZGŁOSZENIA UCZNIĄ DO SZKOŁY (karta do odbioru w sekretariacie szkoły lub do pobrania ze strony internetowej szkoły [www.spbagart.pl](http://www.spbagart.pl)).
2. Dzieci spoza obwodu szkoły przyjmuje się do klasy I po złożeniu przez rodziców (prawnych opiekunów) WNIOSKU O PRZYJĘCIE UCZNIĄ DO SZKOŁY (wniosek do odbioru w sekretariacie szkoły lub do pobrania ze strony internetowej szkoły [www.spbagart.pl](http://www.spbagart.pl)) oraz po spełnieniu warunków zawartych w pkt 4 Zasad rekrutacji.
3. Decyzję o przyjęciu ucznia do szkoły podejmuje Dyrektor Szkoły.
4. W przypadku, gdy liczba wniosków rodziców (prawnych opiekunów) o przyjęcie do szkoły dziecka zamieszkającego poza obwodem szkoły jest większa niż liczba wolnych



miejsc, którymi dysponuje szkoła, dzieci przyjmuje się z uwzględnieniem kolejności następujących kryteriów:

- a) w szkole obowiązek szkolny spełnia rodzeństwo dziecka,
  - b) miejsce pracy rodziców znajduje się w pobliżu szkoły,
  - c) w obwodzie szkoły zamieszkują krewni dziecka (babcia, dziadek) wspierający rodziców (opiekunów prawnych) w zapewnieniu mu należytej opieki.
5. W sprawie przydziału dzieci przyjętych do szkoły, decyzję podejmuje Dyrektor Szkoły.

#### **V. Postępowanie rekrutacyjne.**

1. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora szkoły.
2. Dyrektor wyznacza przewodniczącego komisji rekrutacyjnej.
3. Do zadań komisji rekrutacyjnej należy w szczególności:
  - a) ustalenie wyników postępowania rekrutacyjnego,
  - b) podanie do publicznej wiadomości – na tablicy ogłoszeń – listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych w formie listy zawierającej imiona i nazwisko,
  - c) sporządzenie protokołu postępowania rekrutacyjnego.
4. Wyniki postępowania rekrutacyjnego podaje się do publicznej wiadomości kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych, zawierającej imiona i nazwisko.

#### **VI. Dzieci nie będące obywatelami polskimi**

Dzieci nie będące obywatelami polskimi przyjmowane są do szkoły na warunkach i w trybie dotyczącym obywateli polskich.

#### **VII. Odroczenia**

1. W przypadkach uzasadnionych ważnymi przyczynami, rozpoczęcie spełniania przez dziecko obowiązku szkolnego może zostać odroczone.
2. Decyzję w sprawie odroczenia podejmuje Dyrektor Szkoły, wyłącznie dla dziecka zamieszkałego w obwodzie szkoły.
3. Dyrektor szkoły, na wniosek rodziców, odracza rozpoczęcie spełniania przez dziecko obowiązku szkolnego o jeden rok szkolny. Wniosek składa się w roku kalendarzowym, w którym dziecko kończy 7 lat, nie później niż **do 31 sierpnia**. Odroczenie dotyczy roku szkolnego, w którym dziecko ma rozpocząć spełnianie obowiązku szkolnego. Do wniosku dołącza się opinię, z której wynika potrzeba odroczenia spełniania przez dziecko obowiązku szkolnego w danym roku szkolnym, wydaną przez poradnię psychologiczno-pedagogiczną.

#### **VIII. Zapisy**

1. Do dopełnienia czynności związanych ze zgłoszeniem dziecka do szkoły zobowiązani są jego rodzice lub prawni opiekunowie.
2. Zgłoszenie dziecka do pierwszej klasy szkoły podstawowej polega na:
  - a) pobraniu ze strony internetowej lub sekretariatu szkoły w/w zgłoszenia albo wniosku,
  - b) wypełnieniu, podpisaniu i złożeniu w/w zgłoszenia albo wniosku w sekretariacie szkoły.

#### **IX. Przepisy końcowe**

W przypadku braku wolnych miejsc do klasy pierwszej, rodzice dziecka, które nie zostało przyjęte, zostaną poinformowani niezwłocznie po zakończeniu rekrutacji. Lista dzieci przyjętych do klasy I zostanie wywieszona przy wejściu głównym szkoły i na stronie internetowej placówki [www.spbagart.pl](http://www.spbagart.pl).

DYREKTOR SZKOŁY